



Учебный центр СИСТЕМА

СЕМИНАРЫ ДЛЯ БУХГАЛТЕРОВ, ЮРИСТОВ, КАДРОВИКОВ

sistema-70.ru

634021 г. Томск, ул. Заречная 5-я, 25 (2 этаж)

e-mail: sistema-70@yandex.ru

моб. +7 (909) 542-91-76

моб. +7 (909) 543-55-49

тел. +7 (3822) 235-549

тел. +7 (3822) 529-630 (факс)



Приглашаем на семинар-практикум
одного из лучших экспертов России в области
трудового законодательства –
Александра Зуйкова
(г. Москва)

Тема семинара:

ТРУДОВОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО 2026: АНАЛИЗИРУЕМ ВАЖНЫЕ НОВАЦИИ И ТРЕНДЫ.

Сложные вопросы применения новых норм на практике.

Актуальная судебная практика для кадровика!

16-17 марта 2026 года, г. Ярославль

Зуйков Александр Константинович, г. Москва:

- Юрист, член конкурсной комиссии Всероссийского конкурса практикующих юристов "Понтифик".
- Независимый бизнес-консультант, эксперт по решению внештатных ситуаций в области трудового права, охраны труда и взысканию дебиторской задолженности.
- Автор многочисленных семинаров, статей и публикаций по вопросам трудового законодательства.
- Преподаватель ведущих учебных центров Москвы и России.
- Проводил обучение и консультировал такие компании как: ОАО "Северсталь", ОАО "Газпром", ОАО "РЖД", Группа компаний "ПИК", РИА НОВОСТИ, Минтранс РФ, ПАО "Сбербанк" и др.



Целевая аудитория: работники кадровых служб, юристы, руководители, бухгалтеры.

Метод ведения – Очный 2-дневный **СЕМИНАР** 16-17 марта 2026 г. Ярославль, пр-т. Московский, д.10/15 (AZIMUT Hotel Ярославль, конференц-зал «Никитский»), 10.00 – 17.00.

Раздаточный материал - Обширный методический материал рассылается всем слушателям в день **семинара**.

Документ по окончании семинара - именной сертификат установленного образца.

Более того! Лектор не уходит из зала пока не ответит на все вопросы слушателей (около часа). Также лектор оставит свои контакты (почту и телефон). Все слушатели смогут к нему обратиться бесплатно в течение 2-х месяцев после семинара.

НА СЕМИНАРЕ ВЫ УЗНАЕТЕ (краткое содержание):

1. ИЗМЕНЕНИЯ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА.

1.1. Заработная плата 2026.

1.2. Работа со службой Занятости населения 2026 изучаем новшества, дифференцированный подход по квотированию инвалидов, практику применения.

1.3. Воинский учет 2026: практическое внедрение «Цифровых технологий».

1.4. Персональные данные 2026.

1.5. Охрана труда 2025/2026.

2. ПРОВЕРКИ ГИТ 2026.

3. УВОЛЬНЕНИЕ РАБОТНИКОВ: алгоритмы увольнений без ошибок с учетом суд. практики.

3.1. Проверка соискателя: организуем работу с учетом современных (доступных) технологий

3.2. Испытание при приеме на работу 2026 - на страже Работодателя: оформляем правильно, отбираем лучших сотрудников.

3.3. Увольнение по инициативе Работника - Собственное желание в 2026г новые тренды судов.

3.4. Расторжение трудового договора по соглашению сторон: №"1" в списке оснований прекращения трудовых отношений.

3.5. Актуальная судебная практика по увольнениям работника в 2024-2026: учитываем тенденции судов при прекращении трудовых отношений.

4. Ответы на вопросы, практические рекомендации.

ПРОГРАММА СЕМИНАРА:

1. ИЗМЕНЕНИЯ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА.

➤ **Изменения с 01.03.2026г статьи 327.6 ТК РФ.**

➤ **Изменения с 01.09.2025г статьи 268 ТК РФ.**

➤ **Изменения с 11.08.2025г статьи 178, 318 ТК РФ выплата выходного пособия.**

➤ **Изменения с 07.04.2025г статьи 128 ТК РФ – отпуск без сохранения оплаты.**

➤ **Изменения статья 59 ТК РФ – основания заключения срочного трудового договора.**

➤ **Изменения в 2025-2026 году статьи 351.7 ТК РФ (гарантии мобилизованным и контрактникам участникам СВО).**

➤ **Новый классификатор профессий «ОК 016-2025. с 01.01.2026г: как применять в работе.** (Приказ Росстандарта от 16.05.2025 N 423-ст), Действия кадровика.

➤ **Изменения с 25.02.2024г в ст. 261 ТК РФ: расширение трудовых гарантий для одиноких родителей.**

➤ **Новая статья 264.1 ТК РФ с 06.04.2024 гарантии супруге погибшего ветерана боевых действий.**

➤ **Изменения с 01.09.2024г статьи 115 ТК РФ. Законопроект 2025 об увеличении оплачиваемого отпуска ветеранам боевых действий.**

1.1. Заработная плата 2026:

- МРОТ 2025, МРОТ 2026г – рост на 20.6%. Важные Изменения в ст 236 ТКРФ. Ограничения в снижении премии - Позиция КСРФ.
- **Закон об изменении ст. 178 ТКРФ вступил в силу с 11.08.2025** (на основе Постановление КСРФ) оплата выходного пособия при сокращении штата при условии трудоустройства по совместительству до увольнения.
- **Новая статья в ТКРФ с 1 марта 2025г - 158.1 Основные направления по противодействию задолженности по ЗП.**
- **С 01марта 2025 Новая статья в ТКРФ-351.8 -Доплата за Наставничество.**
Наставничество по новому закону с 2025 года: как оплачивать и оформлять документально. Претензии к работодателям, которые не заключают договор о наставничестве с сотрудниками, которые оказывают помощь и консультируют коллег, т.е. выполняют работу наставника.
- **Важные изменения статьи 153 ТКРФ 1 марта 2025г.** Компенсация при увольнении неиспользованных отгулов за работу в выходные дни. Учитываем нюансы с целью защиты интересов работодателя. Актуальные вопросы привлечения работника к труду в выходной день.
- **Изменения статьи 152 ТКРФ «Оплата сверхурочной работы»**
- **Важные изменения статьи 135 ТКРФ с 01.09.2025г.** Что необходимо учитывать работодателю при разработки системы поощрения и в каких случаях данная позиция суда не будет применяться (возможности «депремирования» остаются не смотря на позицию КСРФ).
- **Оптимизация фонда оплаты труда с сохранением штата работников.**
Разработка и внедрение новой системы оплаты труда, отражающей все современные риски и возможности, что необходимо учесть. Стимулирующие выплаты (доплаты, надбавки, премии...), доплаты за Эффективность (результаты за KPI как внедрить и сделать систему жизнеспособной - инструмент повышения мотивации и производительности труда. «Депремирование».
- Особенности удержания из заработной платы работника (аванс, неотработанные дни отпуска при увольнении, счетная ошибка), рассматриваем сложные вопросы. Возмещение дистанционному сотруднику расходов за при использовании оборудования (электричество, интернет, связь...).
- **Изменения с 1 сентября 2025 года в письменных договорах, устанавливающих полную материальную ответственность: новые перечни должностей, работ и типовые формы** (Приказ Минтруда России от 16.04.2025 N 251н).
- **С 01.09.2025г** действует ново Постановление Правительства о минимальном размере оплаты труда в ночное время (Постановление от 04.04.2025 N 436).
- **Переход на выплату зарплаты цифровыми рублями с 01.01.2026г.** Что нужно знать Работодателям и Сотрудникам.
- **Неполное рабочее время: тренд лето-зима 2025 (неполная рабочая неделя, неполный день), отпуска без сохранения ЗП: изучаем процедуру, особенности, плюсы и минусы, осуществление разъяснительной работы.**
- **Уголовная ответственность за невыплату ЗП ст. 145.1УКРФ изменения с 20.01.2025.** Увеличение уголовных дел с 2025г.
- **Основные ошибки при ЗП.**
- **Новое Положение о командировках с 01.09.2025г** (Постановление Правительства РФ от 16.04.2025 N 501).

1.2. Работа со службой Занятости населения 2026 изучаем новшества, дифференцированный подход по квотированию инвалидов, практику применения.

- ✓ **!!! Усиление ответственности за невыполнение квоты для инвалидов с 20.11.2024.** Изменение ст.5.42. Штрафы на работодателей от 50 до 100тыс, на ИП от 30 до 50 тыс. Новый Импульс для увеличения количества проверок со стороны службы занятости.
- **Квотирование инвалидов. Новый Порядок выполнения работодателем квоты для трудоустройства инвалидов с 1 сентября 2024г** (Постановление Правительства РФ от

30.05.2024 N 709). **Изменения с 20.11.2025: 1 инвалид (участник СВО) равен 2 квотам, Формы отчетности (Приказ Минтруда России от 16.04.2024 N 195н).**

- **Работники - инвалиды: особенности труда, что необходимо знать работодателю. Выдача с 01.03.2026г электронных справок об инвалидности через портал Гос.услуг (Постановление Правительства от 03.03.2025 №91). Трудоустройство инвалидов по совместительству и дистанционно. Установление сокращенного рабочего дня для инвалидов. Предоставление отпусков ежегодного оплачиваемого и льготного отпуска без сохранения заработной платы. Документы, предъявляемые при приеме на работу. Требования к оснащению рабочих мест для инвалидов, Требования к оснащению рабочих мест для инвалидов, Особенности увольнения в случае установления «нерабочей» группы инвалидности.**

1.3. Воинский учет 2026: практическое внедрение «Цифровых технологий».

- ✓ **Важные Изменения закона Военной службе(№53-ФЗ) с ноября 2025г и с 01января .2026г. Мобилизационный людской резерве ВС РФ, изучаем новшества. Другие важные документы, связанные с военной службой: Указ Президента РФ от 05.11.2025 N 818.**
- ✓ **NEW!!! С 09.05.2025 Личный Кабинет Юр. лиц для передачи информации по Воинскому учету заработал (прием, перевод, увольнение.) вход через сайт Реестр Повесток (реестрповесток.рф), ожидаемая полноценная работа сервиса март-апрель 2026г.**
- ✓ **Массовое получение сообщений на портал Гос. услуг о включение военнообязанных в реестр ВУ – действия работодателя и действия работников разбираем варианты в соответствии с_законодательством. Увеличение проверок Военкоматами и усиление контроля за ВУ со стороны гос.органов.**
- ✓ **Увеличение ответственности с 07.07.2025г Усиление контроля в 2026 году со стороны государственных органов по ведению воинского учета Работодателями уже началось, как правильно действовать при контактах с военкоматами.**
- ✓ **Основные ошибки в Воинском учете, ответы на сложные вопросы.**

1.4. Персональные данные 2026:

- **Важные Изменения законодательства о Персональных данных 2025-2026г: Обезличивание персональных данных, 01.09.2025, Изменение в требованиях формы согласия, ПРОЕКТ МИНЦИФРЫ РФ: новые обязанности операторов ПД с 2028г, обязательная передача в ЕСИА сведений об обработки персональных данных субъекта.**
- **Важные аспекты работы с Персональными данными и практические рекомендации, что необходимо знать кадровику.**

1.5. Охрана труда 2025/2026:

- **С 1 марта 2026г Новые нормы переноса и подъема тяжестей для несовершеннолетних (Приказ Минтруда России от 10.06.2025 N 369н).**
- **Обязательное Психиатрическое освидетельствование (ОПО), порядок проведения, изменения с 01 марта 2026г.**
- **С 01.09.2025г продлевается срок действия ряда Правил по охране труда (Приказ Минтруда России от 29.04.2025 N 287н).**
- **С 1 сентября 2025г применяется обновленный порядок проверки соответствия знаний и умений лица, принимаемого на подземные работы, (Постановление Правительства РФ от 24.04.2025 N 551).**
- **Новые Требования с 1 марта 2025г к размещению использованию и хранению аптечек первой помощи (Приказ Минтруда России от 09.08.2024 N 398н).**
- **New! С 1 сентября 2025 года документы о медпомощи после несчастного случая на производстве нужно оформлять по новым формам (Приказ Минздрава России от 11.04.2025 N 196н).**
- **Изменение состава аптечки первой помощи с 01.09.2024г Состав аптечки первой помощи работникам изменится с 1 сентября (Приказ Минздрава России от 24.05.2024 N 262н).**

- **Новые Требования к размещению использованию и хранению аптечек первой помощи – с 1 марта 2025г (Приказ Минтруда России от 09.08.2024 N 398н).**
- Новая Методика проведения специальной оценки условий труда с 1 сентября 2024г (Приказ Минтруда № 817н от 21.11.2023г). Что изменилось, изучаем новшества.
- **С 01.09.2025г Новые особенности проведения спец.оценки на рабочих местах по отдельным направлениям. Новые Приказы** Минтруда России №186н -197н).
- **!!! Проект Изменения Приказа 699н**, - возможность самостоятельно проводить спец. оценку субъекту малого предпринимательства (численность не превышает 100чел) по 86 видам деятельности. Изучаем ожидаемые новшества, с возможностью экономии бюджета компании при проведении спец. оценки с помощью экспертной компании.
- **Специальная оценка условий труда и обучение по охране труда с 22.11.2025г Минтруд будет информировать работников через Госуслуги.** (Приказ Минтруда России от 07.10.2025 N 599н). Рассматриваем новшества, плюсы и минусы(риски) работодателя.
- **Новый порядок обучения Пожарной безопасности 1 сентября 2025 года (Приказ МЧС России от 16.12.2024 N 1120).** Изучаем порядок и действия работодателя.
- **Другие изменения трудового законодательства 2026 на дату проведения.**

2. ПРОВЕРКИ ГИТ 2026

- Плановые проверки на 2026г – практическое отражение деятельности ГИТ. Расширение комплексного подхода по отраслям и индикаторам риска.
- **Положение о надзоре за соблюдением требований Трудового законодательства продлено еще на 1 год до 31.12.2026г** (Постановление Правительства РФ от 21.07.2021 N 1230), Важные изменения 2025-2026г изучаем порядок проведения и плюсы/минусы для работодателя. Профилактический визит, Обязательный профилактический визит– современная замена плановых и внеплановых проверок, разбираемся в отличиях плановой проверки и обязательного профилактического визита. Сервис для субъектов МП- возможность заказать(пригласить) на профилактический визит инспектора ГИТ.
- **!!! С 01.01.2027г Новое ПОЛОЖЕНИЕ** о надзоре за соблюдением требований Трудового законодательства (Проект Правительства). Введение новой категории риска с ежегодной плановой проверкой - чрезвычайно высокий, за сокрытие тяжелого или смертельного несчастного случая в течении.
- **Новые индикаторы риска изменения 2025-2026 года нарушения** обязательных требований трудового законодательства, которые являются основанием для проверки ГИТ (Приказ 838н). Постоянное обновление индикаторов рисков в 2025г (4 раза за 6 мес.) и в 2026г. Ожидаемое появление новых индикаторов, ракурс на проверку средних и крупных компаний
- Права и обязанности инспекторов при осуществлении контрольно-надзорных функций. Алгоритм подготовки к проверки ГИТ.
- **Проведения инспектором ГИТ Аудио/Видео/Фото фиксации проверки, готовимся к проверки по новым правилам.** Проводим «стресс тест» соблюдения компанией обязательных требований по трудовому законодательству.
- **Обновленные проверочные листы по надзору за трудовым законодательством (Приказ Роструда от 01.02.2022 N 20)**, В каких случаях они будут использоваться при проверках ГИТ. Использование проверочных листов для проведения кадрового аудита.
- **Электронный надзор за трудовыми взаимоотношениями** - Мониторинг вместо плановых проверок. Проведение мониторинга на условиях соглашения между Работодателем (контролируемым лицом) и ГИТ. Он может проводиться при помощи дистанционных технических средств, работающих в автоматическом режиме. **Онлайн Инспекция РФ –Электронный инспектор.**
- **5 важных элементов позитивного контакта**
- **Признание отношений, следующих из договоров ГПХ-Трудовыми:** упрощенный порядок признания, ответственность за уклонение заключения трудового договора, Критерии анализа условий договоров при проверке Государственной инспекции труда. Основания признания отношений трудовыми. Позиция Верховного суда по заключению

договоров ГПХ и признанию их трудовыми. **Основные нарушения, выявляемые при проверках ГИТ, на что обратить внимание?**

- **Законопроект:** о закреплении в ТК РФ новых признаков трудового договора (просчитываем риски). Новые полномочия инспекции ГИТ.
- **Административная ответственность**, какие санкции (штрафы) может применить инспектор и оценка их рисков для работодателя и должностных лиц. **Разъяснения Верховного суда РФ при привлечении работодателя к административной ответственности.** Обзор Пленума Верховного суда РФ от 23 декабря 2021 года № 45 о рассмотрении дел об административных правонарушениях, связанных с нарушением ТК РФ. Изучаем позитивные новшества: сроки давности, кратность, условия дисквалификации.
- **Кадровый аудит своими силами. Закладываем основу успешного оформления (внесению изменений) ЛНА: ПВТР, Должностные инструкции...** Практические рекомендации по минимизации современных рисков в трудовых спорах с «Кадровыми экстремистами».

3. УВОЛЬНЕНИЕ РАБОТНИКОВ: алгоритмы увольнений без ошибок с учетом суд. практики.

3.1. Проверка соискателя: организуем работу с учетом современных(доступных) технологий

- Изучение кандидатов и выявление недобросовестных лиц и кадровых экстремистов, законные способы, приемы и ресурсы, используемые при проверке.
- Основные способы: форма СТД- СФР, сайт ФНС, ФССП, поиск соискателя по судебным делам.....
- Запрещенные, а также Правомерные законом случаи отказа в приеме на работу.

3.2. Испытание при приеме на работу 2026 - на страже Работодателя: оформляем правильно, отбираем лучших сотрудников.

- ✓ Порядок оформления испытательного срока. Можно ли продлить или сократить работнику срок испытания? Сохраняется ли условие об испытании, если до истечения его срока работник был переведен на другую работу?
- ✓ Увольнение работника, не прошедшего испытательный срок. Порядок оформления: уведомление работника, оформление приказа, внесение записи в трудовую книжку, окончательный расчет. Важный тренд судов: по оценке результатов испытания прерогатива Работодателя и может осуществляться по разным обстоятельствам(критериям), учимся на чужом успехе и не допускаем ошибок. Скрытые нюансы испытания при приеме на работу: работающие на пользу Работодателя и против него.

3.3. Увольнение по инициативе Работника - Собственное желание в 2026г новые тренды судов.

- ✓ Что нужно знать о заявлении, об увольнении предупреждении работодателя.
- ✓ **Обязательные и рекомендуемые процедуры**, необходимые документы, типичные ошибки и их исправление, корректировка поведения работника. Принимаем решения с учетом современной судебной практики 2023-2025г. Основные заблуждения работников и работодателей, как с ними работать, чтобы не доводить дела до суда. Какие ошибки допускать нельзя.

3.4. Расторжение трудового договора по соглашению сторон: №"1" в списке оснований прекращения трудовых отношений:

- ✓ Плюсы и минусы данного увольнения. Определяем выходное пособие, исходя из интересов компании. Как правильно провести переговоры с работником с целью заключения соглашения о расторжении трудового договора с заданным бюджетом. Кого лучше не увольнять по соглашению сторон.

- ✓ **NeW Trend!!!!** Отзыв согласия Работника об увольнении по Соглашения сторон после подписания: изучаем нюансы, превентивные меры по защите работодателя, ошибки(суд.практику2024-2025г) известных крупнейших компаний РФ которые считали, что трудовое законодательство неизменно.
- ✓ Современная судебная практика(2023-2025г) по увольнению работника по соглашению сторон, что необходимо знать.
- ✓ Практические рекомендации(формулировки) по составлению соглашения с целью защиты работодателя и минимизации судебных рисков.

3.5. Актуальная судебная практика по увольнениюм работника в 2024-2026: учитываем тенденции судов при прекращении трудовых отношений.

4. ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ, ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ.

Даты проведения: 16-17 марта 2026 г. (2 ДНЯ)	Стоимость обучения: 18.700 руб.
Место проведения: Ярославль, пр-т. Московский, д.10/15 (AZIMUT Hotel Ярославль, конференц-зал «Никитский»)	Скидки: 2 и более чел. – 16.830 руб. (- 10%)
Продолжительность обучения – 2 дня, 10.00 – 17.00	Скидки: 3 и более чел. - 15.895 руб. (- 15%)
Заявку в свободной форме (ФИО участника (ов), контактный телефон), с приложением карточки организации, направляйте на электронную почту: система-70@yandex.ru	

Контакты. Получить информацию об обучении Вы можете по телефонам: 8 (3822) 235-549, 8-909-542-91-76 Вадим Сергеевич. Наша электронная почта: система-70@yandex.ru

ОТЗЫВЫ УЧАСТНИКОВ СЕМИНАРОВ АЛЕКСАНДРА ЗУЙКОВА:

Специалисты администрации Лесозаводского городского округа (Приморский край)

Участники семинара "Трудовое право 2022", выражают Вам и Зуйкову Александру Константиновичу огромную благодарность за организацию и проведение такого интересного, актуального и полезного для работы обучения.

По словам наших специалистов, материал был подан в доступной форме с примерами. Они с нетерпением ждут раздаточный материал с семинара. Надеемся, что наше сотрудничество продолжится. Ждем интересных тем.

Иванова Елена, инспектор по кадрам ВГТРК/ГТРК «Владивосток»

Большое спасибо за семинар, прошел на одном дыхании!

Балицкая Ольга, инспектор по кадрам ПОУ Уссурийская техническая школа, Уссурийск

Спасибо большое. Я была первый раз на ваших курсах, все очень понравилось!

Колбенкова Арзу, специалист по кадрам ООО "ПлазмаФильм", Томск

Спасибо огромное за предоставленную возможность поучаствовать в семинаре "Трудовое право", который проводил Зуйков Александр Константинович, г. Москва в Томске. Прекрасная подача материала!!! Огромный багаж знаний, которым этот замечательный человек поделился в очень доступной форме. До сих пор под впечатлением!!! Бесценные советы, которые вряд ли где-либо еще можно было получить!!! Обязательно будем участвовать в ваших семинарах!!! И отдельное спасибо за отличную организацию мероприятия!!!

Саморукова Анастасия, инспектор по кадрам ОГАУЗ "МЦ им Г.К. Жерлова", ЗАТО Северск

Семинар Зуйкова Александра Константиновича очень информативный, столько практики, столько неординарных решений, а главное - все по теме. Спасибо Вам огромное ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ!

Худякова Надежда, главный специалист Администрации Исетского муниципального района, г. Тюмень

Спасибо большое за семинар! Для органов местного самоуправления это редкая удача встретиться и поговорить с профессионалом своего дела. А от грядущих перемен голова кругом! Мы ведь в "своем соку варимся" и выживаем как можем. УДАЧИ!

Ухмылина Ольга, юрист, Томск

Мне очень понравился семинар Зуйкова Александра Константиновича, очень познавательно. Актуально и на высшем уровне. Рекомендую юристам и кадровикам!

Орина Наталья Юрьевна, специалист отдела кадров Клиники лазерной микрохирургии глаза

Мне очень понравился семинар Зуйкова Александра Константиновича. Я в полном восторге, человек абсолютнейший профессионал. Юрист до мозга костей. Потрясающий лектор. Я многие вещи себе записывала с пометкой «Восклицательный знак». Вот, например, он разъяснил один очень скользкий момент. Речь идет об увольнении исчезнувшего с производства человека. Не надо тянуть с ним, пока он там 10 лет не найдется. Можно его уже через 30 дней увольнять и не бояться этого процесса. Точка зрения, доказанная им документально, мне была очень интересна. У меня такой ситуации, слава Богу, не было, но часто встречается этот случай у коллег. Человек бросает работу, не оформляется документально – и найти его не могут и уволить невозможно. Важным был стратегический момент, который Зуйков тоже очень хорошо объяснил – сроки обращения в суд. Все было очень познавательно. Спасибо за семинар!

Савонина Оксана Сергеевна, менеджер отдела персонала компании ООО «ИТ-Сервис»

У Александра Зуйкова очень интересная подача материала, его легко слушать, все он дает с конкретными примерами, плюс интонационное окрашивание – запоминаешь всегда очень хорошо. Когда пример дается плюс специальная интонация, все воспринимается легко, материал быстро откладывается. Мы находимся в группе компаний «РУСАЛ», то есть все наши менеджеры – грамотные специалисты, тем не менее, мне многие вещи были полезны и интересны.

Яна Сергеевна Сарангова, главный бухгалтер ООО «Управляющая компания «Оникс»

Лекция очень понравилась. Лектор Александр Зуйков четко излагает материал, по существу, ссылки делает к необходимым документам, очень хорошо раскрывает темы. Весь семинар был посвящен правильному оформлению документов при увольнении, это сегодня актуально. Я работаю бухгалтером, но у нас фирма небольшая, поэтому кадровый учет веду тоже я. Благодаря этому занятию мне реально удалось восполнить кое-какие пробелы. Большое спасибо!

Людмила Васильевна Коновалова, начальник отдела кадров ООО «Бизнес – Коллегия»

Мне понравился семинар. Ценно то, что было много моментов, которые лектор Зуйков Александр Васильевич подтверждал практикой применения, реально много примеров он приводил. Если бы он еще нам дал в раздаточном материале некоторые свои уникальные наработки, было бы вообще замечательно! Но он, видя наш интерес, дал нам возможность сфотографировать это. За что ему большое спасибо, потому что это очень ценная информация!

Елена Владимировна Ковалева, ведущий юрисконсульт КГАУК «Красноярская краевая филармония»

На обучающий семинар Александра Зуйкова у нас записалось несколько человек из нашей организации, в том числе руководитель юридической службы и начальник отдела кадров. И, конечно, мы не пожалели о времени. Было много моментов, которые мы взяли на вооружение. Например, практический совет - вместо выговоров, которые легко отменяются, практиковать

замечания и потом на их основании можно увольнять нерадивого сотрудника за нарушение трудовой дисциплины. Или совет не сразу брать объяснительную у сотрудника. А можно в течение месяца дать ему шанс подойти к проблеме «холодной головой». Мне как юристу было очень интересно. Подача изумительная. Все на примерах. Мы же тоже умеем читать Кодекс, но важно толкование, примеры из практики, очень интересно!

Наталья Михайловна Шаталина, документовед ФБУ «Российский центр защиты леса»

Лектор Александр Зуйков оставил впечатления самые хорошие, еще хотелось его слушать. Но вот времени, к сожалению, не хватило на обсуждение наших вопросов. У меня, например, был вопрос по увольнению по невыясненным причинам, увольнению за прогул – я хотела уточнить у него. И был вопрос уже по ходу его лекции. Он сказал, что можно принимать человека на период отпусков, то есть не принимать его - увольнять, а продлевать трудовой договор, очень хотелось этот момент уточнить, это нам было очень актуально. Но действительно не хватило времени, так много было вопросов у участников. Информации было много для меня, пришел еще раздаточный материал, все очень хорошо подобрано, много ссылок на судебную практику, что очень важно.

Светлана Жижина, заместитель главного бухгалтера, ведущий специалист по кадрам и делопроизводству компании «Бизнес-Система»

Я не пропустила ни одного дня занятий, настолько актуальны все заявленные темы. Каждый лектор очень самобытный, яркая индивидуальность, каждый на сто процентов владеет своей темой. Сегодня под впечатлением от эмоциональной подачи материала Александра Зуйкова. Я вижу, как люди подходят к нему с разными вопросами, человек отвечает, при этом опираясь на судебную практику, нормы Трудового и Гражданского кодексов.

Калинина Татьяна Николаевна, начальник отдела кадров ООО «Центр комплектации»

С большим удовольствием я прослушала семинар Александра Зуйкова! Для себя я вынесла немало полезных заметок, т.к. лектор очень подкован в вопросах законодательства и приводил практические советы его применения, которые можно воплотить в жизнь работодателю. Например, для оптимизации бюджета на расходы ФОТ лектор предложил взвесить затраты между оплатой труда и суммой штрафа за соблюдение законодательства. Также рассеял страх работодателя, что некоторые штрафы применяют за каждого работника, приведя в пример судебную практику, а именно: перечень постановлений судов из разных регионов России. Семинар очень содержательный, емкий, конкретный. Большое спасибо за этого лектора!

Виктория Сергеевна Голубева, юрисконсульт компании ООО НПО «АПИ»

Лектор Александр Зуйков освещал тему очень хорошо. Я, например, с дебиторкой напрямую не работаю, но все равно приходится сталкиваться, поэтому мне семинар был очень полезен. Особенно по процедуре действий, когда судебное решение уже получено и исполнительный лист есть. Этих подробностей я особо не знала, сейчас у меня в голове вся схема сложилась. Я буду напрямую этой информацией пользоваться, буду это применять в своей практике.

Карина Константинова Межекова, главный бухгалтер ООО «СпецБТО»

Занятие с Александром Зуйковым очень понравилось. Мне как бухгалтеру это было чрезвычайно полезно, ведь дебиторка присутствует в работе любой организации. Лично для себя я почерпнула несколько очень важных практических рекомендаций. Лектор очень подробно рассказал о методах борьбы с должниками, как звонить, вести переговоры, как действовать, составлять претензии, писать письма. Спасибо большое!

Галина Николаевна Вахрамеева, ведущий юрист ООО «Континент»

Преподнесение материала лектором Зуйковым было очень интересным, сам материал полезный и актуальный. Наша логика с логикой лектора совпадала в плане подхода к взысканию дебиторской задолженности, но и немало новой информации для себя услышала. Например, если в вопросе, каким образом собирать информацию о контрагентах, нам источники знакомы, то как работать с приставами – это была новая полезная рекомендация,

сроки он сообщил по всем этапам работы по взысканию дебиторской задолженности. Ценно было, что он делился личным опытом работы в банковской сфере, рассказал, когда и как нужно реагировать, чтобы взыскание задолженности было эффективным.